

30. januar 2017

Referat af møde nr. 1/2017 i Studienævnet for International Virksomhedskommunikation
d. 18. januar 2017.

Til stede: Lise-Lotte Holmgreen, Aase Voldgaard Larsen, Lotte Dam, Jeanne Strunck.

Observatører: David Stevens og Susanne Hald

Fraværende: Louise Jellesmark, Line Grønbæk, Katharina Fræer Grundholm, Andreas Gasberg

Dagsorden:	
1.	Godkendelse af dagsorden
2.	Meddelelser
3.	Nyt fra studievejlederen
4.	Godkendelse af semesterbeskrivelser
5.	Godkendelse af nye BA-studieordning og KA-studieordning Spansk
6.	Kursusevalueringer
7.	Studiestartundersøgelse
8.	Spørgeskema til dimittendundersøgelse 2017
9.	MERKUR
10.	Forskelligt ifm. undervisning og eksamen <ul style="list-style-type: none">- Udvidelse af automatisk plagiattjek- Portfolio i DE
11.	Evt., herunder ny mødeplan for FS 2017

Ad pkt. 1

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Ad pkt. 2

- Eksamens- og opgavenormer er ajourført i overensstemmelse med budgettet.
- Årets underviser på SIV er Anne Grethe Julius Pedersen. Hun går videre i konkurrencen om at blive Årets underviser på HUM og på AAU.
- Der bliver ingen studieture i FS 2017 på KA for engelsk- og spanskstuderende pga. for lille studentertilslutning. Det er endnu uvist, om studieturen for tysk gennemføres.
- David Stevens bliver midlertidigt for en periode på 1 år ny koordinator for tilvalgene fra 1. september efter Jeanne.
- Resumé af møde med censorformandskab: Godt møde med god stemning.
- Ny studieordning er blevet behandlet af censorformandskabet, aftagerpanelet og fakultetet: Der var kun få kommentarer ellers meget positive tilbagemeldinger. Fakultetet kræver ændringer af projekter og hjemmeopgavers omfang. Mindstekrav i studieordningen bliver slettet.. Studieordningen mangler nu godkendelse fra prodekanen.
- SIVs studierum i Moodle revideres, så det skulle blive mere intuitivt for studerende. Det bliver klar inden semesterstart.
- AVL søger skolen om bevilling på 47.500 kr. til finansiering af et 3-dages kompetenceafklarings- og karriereforsberedelsesforløb for 8. semester i samarbejde med KarriereCentret.
- Der holdes møde med aftagerpanelet 1. februar. AVL fortalte, at vi vil gå i gang med at rekvirere nye medlemmer til aftagerpanelet for at styrke panelet.

Ad pkt. 3

Pernille Vildsted Nielsen er klar med en stand til Kandidatdag for kommende KA-studerende, som afholdes den 2. februar. AVL holder oplæg om SIV-KA-uddannelsen. Pernille og Andreas Gasberg står på standen.

Den 3. marts afholdes der Åbent Hus i CREATE. Pernille vil stå på standen samt holde et oplæg om SIV-BA-uddannelsen.

Pernille har fået en del henvendelser i forbindelse med studievalg, formentlig fordi gymnasieeleverne tjekker bedre op på uddannelser nu, hvor uddannelsesloftet er en realitet.

Ad pkt. 4

Studienævnet godkender semesterbeskrivelserne. Mht. kursusbeskrivelserne bliver proceduren anderledes end sidste semester. AVL sender kursusbeskrivelserne fra sidste år ud til koordinatorene. Koordinatorerne skriver til underviserne og spørger, om de har ændringer ift. sidste år. Ændringerne samler koordinatoren i et samlet dokument og sender til AVL, som sender det ud til Studienævnet til godkendelse. Derefter lægges det i Moodle.

Ad pkt. 5

Studienævnet godkender ny bachelorstudieordning i engelsk/spansk/tysk og kandidatstudieordning i spansk. Begge forventes at træde i kraft pr. 1. september 2017. De er ikke endeligt godkendt af fakultetet endnu, jf. pkt. 2, men afventer prodekanens godkendelse.

Ad pkt. 6

Kursusevalueringer: Evalueringsprocenten var højere i dette semester, fordi skemaerne blev udfyldt i en undervisningstime. Studienævnet besluttede, at det gøres på samme måde ved næste evaluering. Studerende har udtrykt tvivl om, hvad der skal medregnes ifm angivelse af timeforbrug ved hvert kursus. Koordinatorerne vil spørge til forårets semesterintroer, hvordan de studerende har opgjort timetallene. Skolen vil forsøge at præcisere spørgsmålet yderligere i evalueringsskemaet. Evalueringerne udleveres til underviserne efter eksamen, dvs. omkring 1. februar.

De spanskstuderende er generelt meget positive på alle semestrene, men har en meget svingende arbejdsindsats.

De tyskstuderende er generelt meget positive. På 1. semester synes nogle dog, niveauet er for højt i kurset Kultur og Samfundsforhold. En del af de studerende bruger kun begrænset tid i kurserne PBL og Akademisk skrivning. Nogle studerende fra 3. semester synes, niveauet i Juridisk Fagkommunikation er højt, men de studerende er alligevel tilfredse med kurset. Angående kurset Fagets Videnskabsteori er der en del spredning i vurderingerne fra de studerende. Koordinator vil tage de studerendes evalueringer op med de relevante undervisere og søge løsninger på udfordringerne.

De engelskstuderende på 1. semester er generelt meget positive, men de bruger kun begrænset tid på kurset i Virksomhedskommunikation. Generelt er kurserne passende og læringsudbyttet godt, tidsforbruget er 4-6 timer pr. uge. En del studerende på 3. semester har været utilfredse med, at de har haft 3 forskellige undervisere i Virksomhedskommunikation over de tre semestre. Studienævnet vil fremover sikre, at underviserne koordinerer undervisningen bedre, mellem semestrene, så overgangsproblemer undgås. På kandidatuddannelsen synes nogle studerende, at kurset Sprogforståelse har for højt niveau. Ved kurset Virksomheden i den globale verden synes halvdelen af de studerende, at formidlingen understøttede deres læringsproces og at udbyttet var godt, mens nogle studerende ved kurset Virksomhedens image og identitet ikke mener, læringsudbyttet er godt og at formidlingen understøtter deres læring. Studienævnet vil også her tage de studerendes evalueringer op med de relevante undervisere og søge løsninger på udfordringerne.

Tilvalgsfagene: På Kinesiske områdestudier har de studerende været generelt meget positive, men der har været lidt sproglige udfordringer med undervisningen. På It/Kommunikation har der været stor tilfredshed. På holdene i Organisation og Ledelse har der været tilfredshed, men der har været stor spredning mellem tilfredshed/ikke tilfredshed, hvad angår læringsudbytte og kommunikation af læringsmål og krav til eksamen.

Ad pkt. 7

Studiestartundersøgelse: Kritik af Moodle. Der blev foreslået, at mentorerne eller studievejlederen kan holde hands-on-oplæg om Moodle lige ved semesterstart. Vi kunne se ud fra undersøgelsen, at de studerende har lagt vægt på bl.a. projektorienteret gruppearbejde og udlandsophold, da de skulle vælge studie.

Ad pkt. 8

Spørgeskema til dimittendundersøgelse 2017: Studienævnet besluttede at tilføjeuddannelsesspecifikke spørgsmål om vigtigheden af fremmedsprog og praktik ved ansættelse. AVL formulerer spørgsmål svarende til sidste dimittendundersøgelse.

Ad pkt. 9

MERKUR: Studienævnets tilskud på 13.000 kr. i 2016 brugte de til bl.a. SIV-julefrokost, hjemmeside og fagligt foredrag. Der afholdes ekstraordinær generalforsamling den 20. januar, fordi 4 bestyrelsesmedlemmer, bl.a. formanden, fratræder pga. udlandsophold). Studienævnet besluttet at støtte med maks. 10.000 kr. i 2017, efter konkret ansøgning, derudover skal der laves en procedure for tildeling af penge.

Ad pkt. 10

Udvidelse af automatisk plagiattjek: Studienævnet besluttede, at det også fremover kun er BA-projekter og specialer, der plagiattjekkes automatisk.

Portfolio i Digital Eksamen: Lotte Dam indkalder til møde, hvor der udarbejdes en procedure for f.eks. rettelse af portfolio, feedback og tilbagelevering til de studerende (på papir eller online) og for hvad gør man, hvis en studerende mangler en rettet opgave.

Honorering af samtale ved ikke beståede synopsis: Studienævnet besluttede at bibeholde normen på 1 time ved projekter og synopsis.

Ad pkt. 11

Evt., herunder ny mødeplan for FS 2017: 7. marts, 24. april og 8. juni kl. 9.00 – 12.00 i lokale 1.225. *Datoerne er efterfølgende blevet ændret pr. mail til den 9. marts og 2. maj.*

Innovationsseminar 30. januar med fokus på innovation og videnssamarbejde. AVL har fået invitation til at deltage, men er forhindret og foreslår, at en anden fra studienævnet kan deltage. Ingen har mulighed for det.