



14. juni 2016

Referat af møde nr. 4/2016 i Studienævnet for International Virksomhedskommunikation d. 13. juni 2016.

Til stede: Lise-Lotte Holmgreen, Aase Voldgaard Larsen, Lotte Dam, Andreas Gasberg, Jeanne Strunck, Katharina Fræer Grundholm.

Observatører: Pernille Vilsted Nielsen, David Stevens og Robert Thomsen

Fraværende: Louise Jellesmark, Line Grønbæk
m/afbud

Dagsorden:	
1.	Godkendelse af dagsorden
2.	Meddelelser - Uddannelsesberetning og ledighedsstatistik
3.	Dispensationspraksis
4.	Budget og semesterplaner - ændringer
5.	Godkendelse af semesterbeskrivelser
6.	Projektskrivning, gruppedannelse, vejledning og tilstedeværelse - Fjernvejledning: Studienævnet skal beslutte, om vi har pligt til at vejlede pr. mail/skype, hvis den studerende ønsker det? - Erfaringer med 3-5 personer i gruppen ved BA-projekter? - Plagiatskanning: skal det udvides til flere opgaver? - Erfaring med at kræve et bestemt antal akademiske kilder? - Definition af 80 % tilstedeværelsespligt ved kurser med afløsning
7.	Tiltag til mere studieintensitet
8.	Det akademiske niveau på BA og KA
9.	Evt.

Ad pkt. 1

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Ad pkt. 2

- KA-optag: De studerendes frist til at bekræfte studieplads er 19. 6., og 2. runde optag starter - 23.6. Iflg. Fakultetets beregningsmodel, som inkluderer overbookning baseret på sidste års frafaldstal pr. 1.10., må vi optage 38 studerende på engelsk, 9 på spansk og 8 på tysk
- BA-optag: Iflg. Fakultetets beregningsmodel, som inkluderer overbookning baseret på gennemsnit af frafald inden 1.10 de sidste 3 år, må vi optage 142 (dimensioneringsloft: 126) på engelsk, 37 (loft: 34) på spansk og 27 (loft: 26) på tysk.
- Kursusevalueringerne kommer med på næste møde i august pga. sen fremsendelse.
- Forskningsuge: Instituttet foreslår, at der indføres forskningsuge på alle studier, ligesom vi har haft det i flere år. Vi fortsætter med den model, vi har: En bestemt uge meldes ud som forskningsuge til alle studerende i god tid. Forskeren må gerne lægge ugen på et andet tidspunkt, men det skal passe med undervisning og eksamen.
- Besættelse af stillinger: 2 ph.d.'er under besættelse i forskningsgruppen LangLing, der var 32 ansøgere, som skal bedømmes. Der er ansættelsessamtale ifm. adjunktur i spansk 20.6., til adjunkturet i tysk –er der 4 ansøgere, som skal bedømmes.
- Tutorkoordinatør (Katrine Dissing Nielsen , 5. semester engelsk) er blevet ansat. Ansættelse af to ekstra mentorer og ti tutorer er i gang.
- Ledighedsstatistikken fra Økonomiafdelingen ser godt ud for SIV. Uddannelsesstyrelsen definerer overledighed som ledighed på over 13 % som gennemsnit for 4.-7. kvartal i den gruppe, hvor uddannelsen er placeret. For årgang 11/12 ligger vores gennemsnitlige ledighed på 11,5 % og for årgang 12/13 ligger den på 9,8 %. Vores ledighed i 1.-2. kvartal ligger traditionelt højt. En grund er formentlig, at de fleste SIV-studerende koncentrerer sig fuldtud om specialeskrivningen på 10. semester og derfor bliver færdige til tiden, men til gengæld går de først i gang med jobsøgningen efter aflevering af specialet. Den høje startledighed ses også på mange andre HUM-AAU-uddannelser. En anden grund kan også være, at det er svært for nogle dimittender at finde beskæftigelse lokalt, hvor de i første omgang søger, mens de senere udbreder deres geografiske søgeområde. Mange af vores kandidater får dog også job lokalt. Vi skal fortsat være opmærksomme på den høje startledighed og fortsætte med de karriereafklarings tiltag, vi allerede gør for at hjælpe kandidaterne i job. Men samlet set: Det er meget positivt, at vores kandidater er attraktive for erhvervslivet og får job.
- Fakultet har fremlagt en visuelt orienteret oversigt over uddannelsernes status ift. målepunkterne optag, bestand, frafald, gennemførsel, effektivitet, forskningsdækning og ledighed (jf. Uddannelsesberetningen). Af den fremgår, at vores studieeffektivitet (STÅ-produktion pr. stud.) er undergennemsnitlig, men dette skyldes ikke mindst, at vores studerende, som er på studieophold på 4. semester tæller med i statistikken, mens de får merit for deres ophold og dermed ikke genererer STÅ. Denne u hensigtsmæssighed skævvrider billedet. Dokumentet viser også, at vi har et problem ift. forskningsdækningen på Spansk, hvilket søges afhjulpet gennem ansættelse af en adjunkt pr. 1.8.2016. Fra faldet er iflg. oversigten for højt, hvilket vi skal holde fokus på ved fortsat at sørge for udmelding af ikke-studieaktive studerende før 1.10. og ved at opretholde de tiltag, vi allerede er i gang med, fx mentorer, studievejledning, studiecafeer, gruppedannelsesprocesser, klyngevejledning og opfølgning på frafaldstruede studerende,

ligesom karaktergennemsnittet på 4 som adgangskrav fra 2016 forhåbentlig også vil bidrage positivt.

- Frivilligt kursus i præsentationsteknik: afholdes for af Rune Engelhardt Kristiansen som læser på 2. semester, engelsk i juni (2 x 3 timer) og for 1. semester i efteråret (3 x 2 timer)

Ad pkt. 3

Studienævnet behandlede den hidtidige dispensationspraksis, og det blev godkendt, at denne praksis fortsættes med få tilføjelser. Det blev herefter besluttet, at SN delegerer beslutningskompetencen ved standardsager til SN-formanden og SN-sekretæren, sådan at ansøgninger ikke skal forelægges SN, men at AVL og KOK kan træffe beslutning på studienævnets vegne. Ved ekstra ordinære sager skal ansøgningen behandles i SN i anonymiseret form.

Ad pkt. 4

SN har godkendt ændring om, at Tysk får 8 kursusgange i Kultur og samfundsforhold på 1. semester ligesom Engelsk og Spansk.

Den forventede STÅ-indtjening er ca. 8 STÅ højere end budgetteret. Vi har derfor fået råderet over 389 ekstra timer. SN har vedtaget de skal bruges på følgende tiltag.

- Maks. 1 time pr. opgave til vejledning ved dumpede opgaver inden reeksamen i synopsis og projekter
- I Sprogbrug og sprogforståelse på 7. semester samt Virksomhedskommunikation på 3. semester må de studerende aflevere dels individuelle opgaver og dels par afleveringer.
- Afleveringsopgaver i Virksomhedens internationale fagkommunikation på Spansk kandidat og modulet Virksomheden i den globale verden på Engelsk og Tysk kandidat må afleveres individuelt

Det blev endvidere besluttet, at der gives 30 timer pr. medlem mere til studieordningsudvalget, som tages af kronebevillingen.

Ad pkt. 5

SN har godkendt semesterbeskrivelserne.

Det blev besluttet at det fremmedsproglige element i praktikken genindføres som krav for studerende med Organisation/Ledelse som specialisering fra 2017.

Ad pkt. 6

SN har besluttet, at der i udgangspunktet gives face-to-face vejledning af den studerende, men at vejlederen i særlige tilfælde er forpligtet til at give vejledning via Skype, mail el.lign., hvis den studerende ønsker det.

Det er fungeret godt med 3-5 personer i gruppen ved BA-projekterne.

SN besluttede, at semester koordinatorene i konkrete tilfælde kan beslutte, at studerende må arbejde i 1 eller 2 personers grupper, hvis de henvender sig til koordinatoren med dette ønske.

Plagiatscanning: SN besluttede, at det fortsat kun er BA-projekter og specialer, der skal scannes. Vi følger skolens beslutning og holder fast ved den indkøringsperioden for Digital Eksamen og Urkund.

SN diskuterede kort de hidtidige erfaringer og besluttede at afskaffe kravet om et bestemt antal akademiske kilder i projekter og synopsis. Dette betyder ikke en lempelse af kravene til teoretisk fundering og kildebrug, men en mere fleksibel tilgang til det. SN fastholder, at der fortsat skal være fokus på emnet og at en væsentlig del af de referencer, som anvendes i alle projektet og synopsis skal udgøres af akademiske kilder.

SN fastlagde, at 80 % tilstedeværelse i et kursus med 7 eller 8 kursusgange, defineres som en mødepligt for de studerende til mindst 6 kursusgange, og at underviserne skal skrive dette ind i kursusbeskrivelsen.

Ad pkt. 7

Studiemiljøundersøgelsen på fakultetsplan viser, at 65 % af de studerende på HUM bruger mindre end 35 timer om ugen på studiet, hvilket bekræftes af vores semesterevalueringer. Dette kræver en indsats fra studiets side, så de studerendes arbejdsindsats på studiet øges betragteligt. SN tog en indledende diskussion af emnet og besluttede, at emnet tages op som centralt tema ved en workshop på medarbejdermøde i august, så hele undervisergruppen kan komme med forslag til, hvad vi kan gøre for at få en større studieintensitet.

Ad pkt. 8

SN tog en indledende diskussion af emnet og besluttede, at emnet "det akademiske niveau på BA og KA" også tages op på medarbejdermødet i august, så hele undervisergruppen kan være med i diskussionen.

Ad pkt. 9

Pernille foreslog, at hun får et fast punkt på SN-mødet, hvor hun kort kan fortælle, hvad der sker i studievejledningen. SN syntes, det var en god ide.

Næste møde blev fastsat til mandag den 15. august kl. 9.00

For referat: Karina Kristiansen