



22. november 2017

**Referat af Studienævnsmøde
Studienævnet for Tværkulturelle Studier (SN-TS)
Onsdag den 8. november 2017**

Tilstede:

Martin Bak Jørgensen (MBJ) studienævnsformand
Karina Smed (KS) koordinator CCG
Laura James (LJ) koordinator turisme Aalborg
Robert C. Thomsen (RCT) Skoleleder
Malene Karmisholt (MK) studienævnssekretær
Tine Thomsen (TT) sekretær, KBH
Katrine Sandø Stevn (KSS) sekretær
Carina Ren (CR) koordinator, turisme, KBH
Kamilla Vinter Thomsen (MHN), studievejleder Aalborg
Anita Toft Jepsen (ATJ), repræsentant i studienævnet
Anne Brandt Pedersen, stedfortræder for Signe Juul Rasmussen (SJR), repræsentant i studienævnet
Frederikke Krogsgaard (NC), Studievejleder København

Afbud:

Susanne Hald (SH), skolesekretær
Casper Wiklund Jørgensen (CWJ), studerende turisme Kbh, observatør
Daniel Kaastrup Andersen, studerende turisme Aalborg, observatør

Referent: Malene Karmisholt (MK)

Dagsorden, Studienævnsmøde, SNTS,

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Studienævnsrapport (bilag)
4. Strategi- og handlingsplan (bilag)
5. Blinklyskontrol, CCG, TRU Aalborg, TRU Kbh
6. Semesterplaner (bilag)
7. Budget 2018 – orientering
8. TRU audit-trails orientering
9. Meddelelser
10. Evt.

1. og 2. Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsorden og referatet blev godkendt.

3. og 4. Studienævnetsrapport/strategi og handlingsplan

Studienævnetsrapporten blev gennemgået med særlig fokus på punkterne færdiggørelse, ledighed og forskningsdækning. MBJ skriver første udkast og rundsender til koordinatorene for yderligere kommentarer og revision. Revideret udgave rundsendes til alle medlemmer af SN til godkendelse.

Nedenfor finder I fokuspunkter i strategi og handlingsrapport samt opfølgningen på punkterne fra studienævnet. Nedenstående er skrevet ind i studienævnetsrapporten 2017.

Handling	Status
<p>SNTS prioriterer pt udfordring 2 i vores handlingsplan:</p> <p>Studienævnets uddannelser er karakteriseret med en høj ledighed efter seks måneder. Der er ligeledes for dårlige data på udenlandske studerendes ledighed efter endte studier.</p> <p>Mål: At få de studerende i gang med kompetenceafklaring samt jobsøgning før endt studie. At arbejde på at fremskaffe bedre data på udenlandske studerende</p>	<p>NB: nedenstående er også indskrevet under ledighedspunkt ovenfor da det beskriver samme indsats: Både Turisme og CCG blev udpeget til at deltage i forløb med AAU Karriere omkring employability. Indsatsen trækker delvist på de erfaringer vi gjorde os ved et kortere forløb i F-17 men lanceres nu i et mere ambitiøst og længerevarende forløb finansieret af instituttet. Der er nedsat fagankre på uddannelserne som arbejder konkret med indsatsen.</p> <p>En kort status over planlagte initiativer:</p> <p>Vi har på 7. semester styrket fokus på PBL og employability gennem PBL- og karriereforståelse-kursusgange.</p> <p>På 8. semester integrerer vi PBL og karriereforståelse i undervisningen og præparerer dem således til deres praktik.</p> <p>På 9. semester revideres projektprojektets afrapportering som en slags portfolio til egen udvikling.</p> <p>På 10. semester styrker vi opstarten gennem et øget jobfokus.</p> <p>Løbende gennem de forskellige semestre, vil vi lave mentorforløb med de studerende, der ønsker det.</p> <p>Derudover oprettes der et pop-up karrierecenter på Kroghstræde 3.</p> <p>Forløbet vil give en del ekstra aktiviteter for vores studerende så pt prioriterer vi de indsatser der udgår fra dette forløb og vurderer om der er plads til andet employability rettet arbejde fra SN.</p> <p>SNTS ansatte en studentermedhjælp i juni til at indhente oplysninger fra tidligere kandidater med specialisering indenfor IRGO og IMER på CCG uddannelsen. Vi ved ganske lidt om disse studerendes karriereforløb da en stor del af dem er udlændinge. Vi har endnu ikke fået så mange svar ind som håbet.</p>
<p>Udfordring 4 om manglende kvalitet af evalueringer.</p>	<p>På tværs af SN har vi indført en praksis med at de studerende evaluerer under sidste kursusgang. Det har givet en mærkbar effekt på % besvarelser og er nu indført som fast praksis.</p> <p>SNTS nedsatte arbejdsgruppe bestående af SN-formand og tre studentermedhjælpere til at foretage fokusgruppe interviews med 8. og 10. semesters studerende. På baggrund af disse overvejer vi nu hvordan vi kan inkorporere evalueringsspejkt af egen arbejdsindsats samt af praktikforløb som en del af 9. semesters portfolio. Der arbejdes også på at nedsatte et studenterpanel som vil stå for en uformel evaluering af semester som derefter vil rapportere til SN.</p>

<p>Udfordring 3 om samarbejde mellem danske og udenlandske studerende</p>	<p>Denne udfordring identificeres ikke længere som en stor udfordring og aktiviteter for at møde denne problematik nedprioriteres på Turisme og CCG. Vi ser flere mulige grunde til dette. Dels har vi på CCG ekspliciteret krav om den forventede interkulturelle/internationale dimension i projekter, specialer mm. Hvilket vi har forsøgt at indleje også i gruppesammensætninger. Dels har vi en forventning om at introduktionen af Global Graduate certificate og dets understregning og pointgivning af at arbejde i multikulturelle grupper kan have haft en effekt.</p>
<p>Udfordring 1 om studieintensitet følger de aktiviteter vi har beskrevet i handlingsplan.</p>	<p>Vi fortsætter her med at afsætte midler til Social Club til Turisme, Kbh - sociale arrangementer som styrker motivation, sammenhæng osv. blandt de studerende, og derved styrkes fastholdelse og effektivitet. Den har fået meget fine tilbagemeldinger. UA'erne kan altså være med at skabe en bedre og stærkere studiekultur. I E2017 blev ny studieordning implementeret, der opdaterer turismeuddannelsen ift det nuværende arbejdsmarked og bl.a. på baggrund af studenterevalueringer korrigerede for forløb uden ECTS (Innovation Camp) eller med aktiv deltagelse som eksamen (eller hvad det nu hedder). På baggrund af dette blev er opdateret og ECTS-givende kursus med specifik fokus på innovation og entreprenørskab udformet. De nye lokaler i Sydhavnen rummer både specialepladser og et PBL-rum tættere på undervisernes kontorer, således at den daglige kontakt samt fællesrum for PBL-aktiviteter styrkes. Samlokaliseringen forventes at have en positiv effekt på studieeffektivitet. Der er endvidere allokeret midler til CCG og Turisme på budget 2018 til gæsteforelæsnings som forventes at kunne tilføje ekstra relevans og perspektiver 'udefra' på begge uddannelser.</p>

Der blev på mødet ligeledes snakket om **Alumni netværk**. Skal man have en Alumni for egne uddannelser. MBJ har haft en studentermedhjælp ansat for at afdække IMER og IRGO på CCG uddannelsen. Tilbage meldingen fra alumni studerende var ikke stor i forhold til indsatsen. CR: Problem at de studerende ikke har deres student mail efter endt uddannelse. Hvilken adresse skal man sende informationer om Alumni til. Man skal passe på med at bruge E-boks, da mange vil blive sure over, at man bruger en personlig mailadresse, til "reklame". Ligeledes er det vigtigt, at en Alumni side har noget indhold. Det skal være noget med hold i, ellers virker det ikke seriøst nok. Det bedste vil være, at der afsættes timer til en der opdaterer/står for siden.

Det blev besluttet at MBJ nedsætter en baggrundsgruppe mht. **dimittendundersøgelsen** som vurderer, om der er behov for op følgende indsatser i den nye strategi- og handlingsplan, undersøgelsen rundsendes

5. Blinklys Rapport

CCG: Ud af de 24 studerende på blinklys rapporten er 11 i gang med speciale, 1 på barsel, 4 har allerede en studieplan, 5 mangler projekt på 8. semester. Tre studerende er blevet kontaktet med henblik på en studieplan. Der er efterfølgende lavet studieplaner for disse studerende.

Turisme Aalborg: 12 studerende på blinklys rapporten, 8 i gang med speciale. Fire er blevet kontaktet med henblik på en studieplan. Der er efterfølgende lavet studieplaner for disse studerende.

Turisme Kbh: 24 studerende på blinklys rapporten, 12 i gang med speciale, nogen er sygemeldt, to er udmeldt siden opgørelsen. Et par stykker er blevet kontaktet med henblik på en studieplan.

6. Godkendelse af Semesterplaner

Semesterplanerne blev godkendt
Opdateret semesterplan eftersendes

7. Budget 2018

MBJ orienterede omkring budgettet for 2018. Der er justeret en del i kronebevillingerne iht. studentermedhjælp/tutor/studievejleder samt fast beløb pr. uddannelse til gæsteforelæsere. Der er lavet et skriv om taksterne for ovenstående, og sendt til koordinatorene. Dette for at sikre en gennemskuelighed, samt et fælles mål for os alle om at overholde budgettet.

RCT: Kronebevilling vil falde fremover pga. dimensioneringen, da den er afhængig af studentertal. Det betyder, at vi inden for en årerække skal til at finde besparelser i budgettet.

8. TRU audit-trails orientering

I 2016 fik AAU en betinget akkreditering af akkrediteringsrådet. Derfor er nogen uddannelser igen i år udpeget til audit-trails. Turisme Aalborg er udpeget til audit-trail inden for forskningsdækning. Følgende deltager i møderne: næstformanden (Studievejlederen som stedfortræder), MBJ som Studienævnsformand samt RCT som skoleleder. Kvalitetssikringsenheden på AAU vil støtte op således at alle er klar over deres rolle i møderne. Sommeren 2018 får vi resultatet fra akkrediteringsrådet.

9. Meddelelser

MBJ rundsender call til studenterrepræsentanterne i Studienævnet. Studenterrepræsentanterne beder studerende via studiesekretærer og moodle om at melde kandidater ind til de to Studievejledere. Næstformanden indstiller på baggrund af indstillingerne én kandidat fra Turisme og én fra CCG.

MBJ er blevet kontaktet af psykologistudiet. De arbejder på et psykoterapeutisk forløb, og vil gerne bruge vores studerende som testpersoner. De studerende fra psykologi vil deltage i de udvalgte studerendes gruppemøder. Her vil deres fokus være på samarbejde, rolle og konflikthåndtering. Det blev vedtaget at vi takker nej til tilbuddet.

10. Eventuelt

Nye specialekontrakt er udarbejdet og sendes til studienævnene på skolen. Der er ligeledes lavet et notat til fakultetets specialeregler som beskriver, alle de spørgsmål vi har haft primært mht. 2. og 3. forsøg, tidsperioden for revidering af problemformulering, ny indleveringsdato samt lovmæssige ting som skal stå i specialekontrakten. Notatet er sendt til alle skoler.

KS overtager studienævnsposten i foråret 2018, da MBJ har forskningssemester.

Nye møder 2018:

2. marts 2018, 10.00-12.00, KS. 3, 2.107

25. maj 2018, 10.00-12.00, KS. 3, 2.107