



Aalborg d. 15. juni 2016

Referat af studienævnsmøde den 8. juni 2016

Til stede: Morten Ziethen (MZ), Henrik Jøker Bjerre (HJB), Claus Brink Mortensen (CBM), Frank Søgaard Nielsen (FSN), Nikolaj Stegeager (NS), Laila Buus (LB), Inger-marie Brun (IMB), Jeanne Molin (JM) og referent Mette Hvillum (MH).

Afbud: Kathrine Vognsen (KV), Kasper Schmidt (KS)

SN = studienævnet

SO = studieordning

1. Godkendelse af dagsorden

- Dagsordenen blev godkendt med et ekstra punkt til eventuelt; SN datoer til efteråret.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde.

- Referatet godkendes

3. Dispensation og merit

- a. Gennemgang af behandlede meritter / dispensationer foretaget udenfor SN møderne (MH)
 - Ingen kommentar hertil.
- b. Dispensation for sen aflevering af speciale til efteråret 2016.
 - Alle dispensationerne godkendes. MH skriver til de studerende

4. Ansøgninger

- Ingen ansøgninger til behandling

5. Høringer og information fra fakultet, skole mv.

- a. Studiemiljø på KS3
 - Der er lavet studiekuber med 30 individuelle arbejdspladser på KS1 i biblioteket. Alle studerende er velkommen til at benytte disse.
 - Der arbejdes også på at lave flere studiearbejdspladser på KS3. Første udkast til et forslag blev fremlagt. Der er bl.a. fokus på det æstetiske og støjen – hvordan mindsker man støjen? Arbejdspladserne skal også være ergonomiske korrekte - større borde samt stole der er gode at sidde i. Møblerne skal være tungere og der skal sættes lamper op. Dette bl.a. for, at de studerende ikke så let kan flytte rundt på møblelementet. Strøm er også et fokus område, da der mangler kontakter til PC' er mv. Fakultetet arbejder videre med det første udkast, hvor der indarbejdes yderligere tiltag, som studierne har påpeget.
- b. Grænseværdier
 - Der bliver lavet nye grænseværdier. Studierne skal blive bedre til at arbejde kontinuerligt med forskningsbaseret undervisning. Studiet vil fremadrettet blive målt på 3 ratioer; VIP/DVIP, STUD/VIP, STÅ/VIP. Selve grænseværdierne for de 3 ratioer er endnu ikke udmeldt, men

dette kommer fra fakultetet.

6. Frafaldstruede studerende (MH)

- a. Orientering om status vedr. frafaldstruede studerende jf. AAU's kvalitetssikringsprocedure
 - MH orienterede SN om studiets frafaldstruede studerende.
 - Bachelor - MH har sendt 11 breve ud til studerende, som er frafaldstruet, da de er bagud med ECTS points. Fakultetet har sendt breve ud til 3 studerende, som ikke har bestået en eksamen indenfor et år, og derfor bliver udmeldt, såfremt de ikke får dispensation til at fortsætte på studiet. Ud af de 11 studerende, har én studerende haft samtale med MZ, én har lavet en studieplan med MH, én er udmeldt og 8 har ikke givet en tilbagemelding. Ud af de 3, som ikke har bestået en eksamen indenfor et år, har én haft samtale med MZ og fået dispensation til at fortsætte på studiet, en har haft samtale med MH, lavet en ny studieplan og fået dispensation til at fortsætte på studiet og én er udmeldt.
 - Kandidat – MH har sendt 1 brev ud til én studerende som er frafaldstruet. MH har ikke hørt fra denne studerende.
- Lister og opfølgninger er journaliseret i Capita.

7. Undervisning og timebudgetter for efteråret 2016

- a. Gennemgang af undervisningsplaner og timebudgetter for efteråret 2016.
NB: Der noteres kun kommentar ved de moduler, der skal følges op på. MZ følger op.
 - Filosofiens problemer og grundbegreber:
Ugeopgaven skal flyttes til efter værk læsning, så flere studerende deltager i værk læsningen.
 - Logik:
Der skal en afklaring på hvor lang tid Jørn er i DK og hvilken funktion studerende Jakob Thrane har på modulet.
 - Videnskabsfilosofi:
Tjek op på om Peter Øhrstrøm er på planen. Der skal ikke lægges Pdf filer på Moodle. Disse skal findes på AUB og underviseren skal henvise hertil.
 - BDF:
Modulet skal rykkes til starten af semestret, så ugeopgaven kan afsluttes med eksamen i uge 42/43. Der skal flyttes på nogle undervisere, så planen går op.

8. Strategi- og handleplan for Anvendt Filosofi 2015-2018

- a. Status. Følges planen planmæssigt?
 - Der er følgende 5 fokus punkter på strategi- og handleplanen;
 - Optag
 - Faglighed
 - Indflydelse
 - Beskæftigelse
 - Evaluering
- Det vurderes af SN at handlingsplanen følges planmæssigt. Delmålene synes at følges på alle 5 punkter. MZ beder dog de 5 ansvarlige for fokuspunkterne, om at sende en skriftlig status, som følges op på et SN møde efter sommer.

9. Studiestart

- a. Skal der være en fælles studiestartsdag for hele studiet d. 2. september?
 - Det besluttes at studiet afholder en fælles studiestart, i samme tråd som sidste år. MH går videre med dette.

10. Dimittendafslutning

- a. Status v. LB
 - Rammerne for Symposium'et er på plads og dermed også forelæserne. Laila vil gerne, at der appelleres til, at få undervisere og studerende til at tilmelde sig. Der må gerne inviteres flere arbejdsgivere, så der kan være mulighed for at studerende kan netværke med potentielle arbejdsgivere.
MZ laver en skrivelse til de studerende, for at få nogle flere til at tilmelde sig.

11. Dimittendkommissoriet

- a. Analyse af spørgeskema sendt ud til kommende kandidat dimittender.
 - Det der bliver efterspurgt af de studerende, vurderes at blive efterkommet. Der er en proces i gang, som kommer til foregå igennem hele kandidatuddannelsen. Dette for at hjælpe de

studerende med at få arbejde efter endt uddannelse. Der laves aktiviteter post dimitteringsdagen bl.a. i samarbejde med karrierecentret / Alumne.

12. Afholdelse af minikonference

- a. Status v. CBM
 - CBM gennemgik formålet med minikonferencen, så MZ og NS hørte om tiltaget. LB forslår at CBM får fat i Kristian Høyer Toft, som kunne have gode forslag til konferencens indhold. Det kunne også tænkes ind i forhold til alumne. Man skal være obs. på at det ikke er de samme forelæsere, som er hørt mange gange før, der kommer. MZ forslår at han og CBM samt Kristian Høyer Toft holder et møde i september og snakker muligheder.

13. Studiemiljø

- a. Status v. FSN
 - Se pkt. 5a.

14. Afsætning, jobmuligheder og aftagerpanel

- Der er indkaldt til et nyt aftagerpanel, som afholdes d. 13. oktober kl. 13.00-15.00.

15. Studiets økonomi

- Der er afholdt et økonomimøde med studienævnssekretærene, sammen med Lene Colding Bundgaard og NS. Mødet havde til formål at få snakket økonomiprocessen igennem, heriblandt den nye budgetmodel samt få snakket om forventningerne til studienævnssekretærene og deres rolle i økonomien. Det blev aftalt at der afholdes denne form for møder én gang i semestret. Derudover blev det aftalt, at der skal udarbejdes et årshjul, så SN sekretærene ved hvad der forventes af dem og så de kan være på forkant med opgaverne.

16. Eventuelt

- SN datoer for efteråret. MH sender dato forslag til MZ og HJB.

Mvh

Mette Hvillum
Studienævnssekretær