



**Studienævn for Anvendt Filosofi**  
Kroghstræde 3  
9220 Aalborg  
Danmark

**Mette Hvillum**  
Direkte telefon 9940 3093  
[mh@learning.aau.dk](mailto:mh@learning.aau.dk)

Sagsnr. 2019-017-00692

Aalborg d. 27. februar 2019

## Referat af studienævnsmøde den 27. februar 2019

**Til stede:** Morten Ziethen (MZ), Clara Wolf (CW), Inger-marie Brun (IMB) og referent Mette Hvillum (MH).

**Afbud:** Kathrine Vognsen (KV), Henrik Jøker Bjerre (HJB), Nikolaj Stegeager (NS), Christian Troels Rohr Olsen (CRO), Betina Elling (BE) Freja Cæcilie Hegaard Gabrielsson (FHG)

**SN** = studienævnet

**SO** = studieordning

**STÅ** = studenterårsværk

---

### 1. Godkendelse af dagsorden

- Dagsordenen blev godkendt uden ekstra punkter

### 2. Godkendelse af referat fra sidste møde

- Referatet blev godkendt uden kommentar

### 3. Dispensation og merit

- a. Gennemgang af behandlede meritter / dispensationer foretaget udenfor SN møderne (MH)
  - MH gennemgik dispensationer. Ingen kommentar hertil.
- b. Dispensionsansøgning vedr. 4. eksamensforsøg
  - SN bevilliger et 4. eksamensforsøg. MH skriver til den studerende
- c. Dispensionsansøgning vedr. praksissemester 9. semester
  - SN er positive over for ansøgningen. Dog skal der bruges yderligere oplysninger, inden SN kan træffe en endelig afgørelse;  
Hvad består opgaven i og hvad er formålet? Hvilke kontaktpersoner er den studerende tilknyttet, i den praksis der skrives om? Der skal være noget forpligtende interaktion med nogle personer, som er ansat i den pågældende praksis.  
MH skriver til den studerende, for at få svar på disse spørgsmål.

### 4. Høringer og information fra studieleder / dekanatet mv.

- NS er ikke til stede til mødet og der er derfor ikke noget at berette til dette punkt.

### 5. Alumne – forslag til symposium arrangement v/ alumne repræsentant kl. 13.00

- Alumne vil gerne lave et symposium. Alle er velkommen  
Der er en snak om mulige måder at afholde dette symposium på. Det besluttes at dette

symposion bliver en del af dimissionsarrangementet, som studiet afholder for de færdige kandidater.

Arrangementet afholdes d. 26. juni med foreløbige program:

**12.00-15.45: ”Konference” med oplæg.**

- Velkomst gerne v/ Morten Ziethen
- Oplæg med en fra Anvendt Filosofi, der har været i praktik i E18
- To oplæg med to tidligere studerende fra Anvendt Filosofi, som nu er i arbejde.
- En person helt ude fra.
- En person fra studiet som afslutter, forslag hertil er Henrik Jøker Bjerre

**16.00-18.00: Studiet holder et formelt dimissionsarrangement**

Alumneforeningen laver noget særskilt for de personer, som ikke skal deltage i dimissionsarrangementet.

**18.00-01.00: Festarrangement**

MH har booket auditoriet på KST 3 til Symposiet og har booket kantinen på KST 3 til dimissionsarrangementet og festmiddagen.

Alumneforeningen står for Symposiet samt festmiddagen og studiet står for dimissionsarrangementet.

**Budget:**

Vingaver til oplægsholdere

Kaffe/te frugt til ”konferencen”

Transport til oplægsholder udefra

Evt. honorar til oplægsholder udefra

**Hjælp fra studiet:**

Støtte til symposiet, evt. hjælp til at finde oplægsholder udefra

Anmode om økonomisk støtte til symposiet. *Her skal der laves en konkret ansøgning til SN, når Alumneforeningen har nogle eksakte tal. Så vil SN vurdere om der kan gives støtte og i hvilket omfang.*

Det aftales at der kommer en repræsentant med fra Alumneforeningen, til SN mødet i april, så der kan følges op på status.

**6. Opdatering på arbejdet med ny studieordning**

- Der er ikke sket så meget siden sidst. Der er undervisermøde d. 13/3, hvor de modulansvarlige skal komme med forslag til hvordan PBL kan integreres i deres modul og hvordan de ser progressionen i det. PBL skal kunne bedømmes selvstændig uden dog at få en selvstændig karakter.  
PBL skal også vægtes i forhold til processkrivningen. Hvilke refleksioner/overvejelser de studerende har gjort undervejs.

**7. PBL læringsmål – tværfakultært sparring v/ CW**

- CW har været til et møde med PBL akademiet vedr. tværfakultært PBL progression

Følgende noter er modtaget af CW (*ikke alle CW's noter er med her*):

Der blev snakket om prøvning af PBL læringsmål og hvordan man kan udprøve kompleksitet i stedet for viden og kompetencer. Sprogfagene benytter sig at Dreyfus og nedenstående 4 kompetenceområder:

- Problemorienterede kompetencer
  - Herunder kompetencer til at kunne identificere, analysere, formulere og behandle autentiske problemer på eksemplarisk vis
- Interpersonelle kompetencer
  - Der gør de muligt at arbejde med komplekse problemer og udfordre professionel praksis i forskelligartede samarbejdsrelationer
- Strukturelle kompetencer
  - mshp. projektorganisering. Værktøjsrettede del, skrive kapitler osv.
- Meta-kognitive kompetencer
  - At studerende er gode til at lære. At arbejde problemorienteret med udviklingen af egne kompetencer.

Statusseminar: En opfriskning af læringsmål ift modulet - både faglige og PBL. Særligt på bachelor og speciale semestre. Praktisk værktøj til at huske studerende på at der er læringsmål og at de kan sparre med andre grupper for at høre hvordan de arbejder med det.

Midtvejstest d. 23. april 2019, hvor man tjekker om der sker arbejde i de enkelte studienævn. Studieordninger skal godkendes.

Nye studieordninger skal være færdige 1. november 2019. Træder i kraft fra 2. september 2020.

Prodekan sikrer at studienævnene arbejder med PBL læringsmål i februar/marts.

#### 8. Eksistenslinje? v/CW

- Der efterspørges noget mere eksistentialisme og psykoanalyse på Anvendt filosofi. Der skal gerne noget mere eksistensfilosofi ind på kandidaten. MZ fortæller om den nye struktur på kandidatuddannelsen og at der kommer en del eksistentialisme ind over linjerne.

#### 9. Aflevering af specialer - kun digitalt fremover? v/MH

- Det besluttes at specialer fremadrettet kun skal afleveres digitalt. Dvs. at alle afleveringer på Anvendt Filosofi studiet nu er digitale. Da vi (studiesekretærene) fremover ikke skal have fysiske eksemplarer af de studerendes specialer og vi derved ikke ser dem "face to face", som vi plejer, hvor vi indtil nu har bedt om deres fremtidige kontaktoplysninger, skal vi have de kommende dimittender til at bruge det nye Alumne system. Så kan studiet via dimittendernes indtastede kontaktoplysninger, holde kontakten til dem. Dette både i forhold til at følge op på deres jobs og i forhold til at kunne invitere dem til relevante arrangementer. MH og IMB arbejder videre med at få det nye Alumnesystem op at køre, så det er klar til brug for de kommende dimittender.

#### 10. Studiemiljø (fast punkt)

- a. Fagligt forum v/ studienævnets studentermedlemmer
  - Et godt møde. CW gennemgik hvad der havde været på studienævnsmødet i januar.
  - Input til studienævnet omkring semesterevalueringer. Nogle studerende mener at de sendes for sent ud. Grunden til dette er fordi eksaminerne skal være med på evalueringer. Så det kan der ikke laves om på pt.
  - Spørgsmål til om der i Studieordningerne kan stå hvordan eksaminationen foregår. Fx hvor lang tid skal oplægget vare mv. Svar; Der er ikke nogle krav/retningslinjer på dette område, så det kan ikke skrives ind i studieordningerne. Hvis der er tvivl, skal de studerende rette henvendelse til deres vejleder.

- Spørgsmål til hvor AF dimittenderne er nu og hvor de har været i praktik. Det kunne være godt at få nogle personlige historier om hvordan de har fået deres arbejde. Hvad har de gjort for at sælge sig selv i potentielle ansættelsessituationer? Man kunne evt. få tidligere studerende ind til nogle af forelæsningerne på kandidaten, for at fortælle om deres erfaringer.
- Der blev snakket om læsegrupper, eksistentialisme.
- Der er lavet en festkalender. Stor majfest er ved at blive arrangeret.

#### **11. Studiets økonomi** (*fast punkt*)

- Intet til dette punkt.

#### **12. Eventuelt**

- Der snakkes om ekstra vejledning for de studerende som dumper. Pt. er det kutyme at studerende kun får vejledning lige efter eksamenen, til den mundtlige feedback/votering. MZ forslår at der i stedet afholdes en separat vejledning nogle dage efter, da den studerende som har dumpet ikke er mindet til at tage gode råd ind, lige efter vedkommende har fået besked om at han/hun er dumpet. Forslag til at der afsættes nogle timer i timebudgettet til lidt ekstra vejledning for de studerende som dumper ved mundtlige eksaminer.  
MZ tager dette med til næste undervisermøde.
- MH gør Alumneforeningen opmærksom på, at de skal forholde sig til GDPR i forhold til opbevaring af personlige oplysninger samt udsendelse af invitationer.

Mvh

Mette Hvillum

Studienævnsekretær.