



AALBORG UNIVERSITET

**Studienævn for Efteruddannelse i
Læring og Filosofi**

Kroghstræde 3
9220 Aalborg Ø

Janice Vester
Telefon: 9940 7466
Email: janice@learning.aau.dk

Dato: 9.10.2017

Studienævnsmøde den 9. oktober 2017, kl. 9.00 -10.30

Til stede: Søren Frimann, Lone Krogh, Nikolaj Stegeager, Janice Vester (referent)

Fraværende:

Dagsorden:

1. Konstituering af studienævnet
2. Studienævnets navn
3. Årshjul og opgaver resten af 2017
4. Udsættelse af uddannelse LOOP
5. Færdiggørelse master MLP
6. Næste møde
7. Eventuelt

1. Konstituering af studienævnet

Studienævnet består af Søren Frimann og Lone Krogh. Nikolaj Stegeager deltager som observatør for Skolen. Janice er studienævnssekretær. Søren vælges som formand for studienævnet. Næstformand vil blive valgt inden for studenterrepræsentanterne. Der er pt. ingen studenterrepræsentanter i studienævnet.

2. Studienævnets navn

Studienævnet består af: MLP, MOC, LOOP, MPL, KREA, MOKS, Master i IT og FLUK. Studienævnets navn skal afspejle, at det repræsenterer masterstudier og skal være repræsentativt for det område som studienævnet dækker. Dvs. både masteruddannelser, heltid på deltid, enkeltstående kurser mv. Navnet skal ikke være for langt og der skal endvidere findes et akronym. Der vil på sigt komme eftervidereuddannelse inden for filosofi også. Studienævnet foreslås ”Studienævnet for eftervidereuddannelse for læring og filosofi” og i daglig tale EVU-studienævnet. Hvis der er andre forslag inden torsdag den 12. oktober skal de sendes til Janice. Såfremt der ikke indkommer andre forslag er det ovenstående der sen-



des i høring.

Skal der ud over studienævnet laves et akademi?

Det er svært at få studenterrepræsentanter ind i studienævnet – det kan være, at de lettere kan hverves til et akademi. De studerende har ikke den store interesse i at deltage i diskussioner omkring nøgletal, semesterbeskrivelser mv. Der er derfor mere mening i at bruge studenterrepræsentanterne til udvikling af masteruddannelserne mv. end til at se på nøgletal. F

3. Årshjul og opgaver resten af 2017

Kommende opgaver for studienævnet:

- Studienævnetsrapport her under censorformandsberetning
- Semesterbeskrivelser (Søren følge op sammen med Kathrine). Studienævnet er faglig ansvarlig for studierne og derfor er det væsentligt at se på semesterbeskrivelserne skal være klar inden studiestart. Skal sendes til Janice seneste 11. december.
- Semesterevalueringsreferater. Til møderne deltager en af repræsentanterne fra studienævnet. Møderne bør slås sammen så én uddannelse evalueres samme dag. Semesterkoordinator, studienævnetsrepræsentant og studiesekretær deltager. Hvis modulkoordinators skal involveres skal det ske inden mødet. De skal ikke prioriteres til møderne. Studiesekretærerne skal indkalde ultimo marts/primus april. Det igangsættes nu.

Censorkorps for læring – bør det deles op i dagsstudier og masterstudienævnet?

Møde med semesterkoordinators – det besluttet, at der også på masterområdet skal afholdes møder med de semesteransvarlige. Søren indkalder til møde i løbet af foråret.

4. Udsættelse af uddannelse (henvendelse fra studerende på LOOP 2. semester)

Studienævnet dispenserer. Janice sender svar.

5. Færdiggørelse master MLP (Lars Lindhardt som vejleder)

Studienævnet dispenserer. Janice sender svar.

6. Næste møder: 28. november 2017 samt 18. december 2017

7. Eventuelt (Maj-Britt)

- Maj-Britt vil gerne deltage på studienævnetmøderne – det er ok. Hun får indkaldelserne sammen med Merete og Inger-marie, som også har masteruddannelser.

- Karen Andreasen – omstrukturering af MLP-seminarer. Der er ønske om at ændre strukturen så den ligner MOC og LOOP. Oprindeligt var tanken at uddannelsen skulle kunne tages uden for arbejdstiden. Den nuværende situation er, at de fleste er arbejdsgiverbetalte på uddannelsen og dermed giver det god mening at uddannelsen flyttes til hverdage. Studienævnet godkender ønsket. Søren melder tilbage til Karen.

- MOC har et ønsket at ændre navnet på uddannelsen. Kathrine Vogensen er ved at undersøge proceduren omkring dette. De ønsker at ændre navnet til noget omkring ”procesfacilitering” eller ”procesledelse” i stedet for ”læring”. Deadline var 1. september 2017, så derfor kan en ændring tidligst træde i kraft i 2019.

Mvh

Janice Vester

Studienævnetssekretær